

(สำเนา)

ประกาศจังหวัดเชียงราย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรม กระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก
Consumer Fair and Road Show ในประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรม กระตุ้น
ตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair and Road Show ในประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น
๗,๕๐๗,๙๓๓.๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนเจ็ดพันเก้าร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

เหมาบริการดำเนินกิจกรรม	จำนวน	๑	งาน
กระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้าน นาตะวันออก Consumer Fair and Road Show ในประเทศ			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- มีความสามารถตามกฎหมาย
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด
เชียงราย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน

ราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดเชียงราย เชื้อถือ ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้อง
มีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้อง
มีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้อง
มีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อ
เสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดย
ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น
ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน
หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ
มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวาง)

๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอ
ราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.cots.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของ
งานทั้งโครงการ โปรดสอบถามยัง จังหวัดเชียงราย ผ่านทางอีเมล saraban_chiangrai@mots.go.th หรือ
ช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยจังหวัดเชียงรายจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่าน
ทางเว็บไซต์ www.cots.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสริฐ ไชยยานันตา)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำเนาถูกต้อง

วิภาวี ลีไพบูลย์

(นางวิภาวี ลีไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

โดย นางวิภาวี ลีไพบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบาย

และแผน

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรม กระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair and Road Show ในประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดเชียงราย

ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗

จังหวัดเชียงราย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการ ดำเนินกิจกรรม กระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair and Road Show ในประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี

กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดเชียงราย เชื้อถือ ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด

ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท

เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน

หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๗) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) ข้อเสนอทางเทคนิค (Proposal)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณา
ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่ม
ให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี
สัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตใน

ประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง
นามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๓๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ
ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะ
กรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ
หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้อง

ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ **ระหว่างเวลา** น.
ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ
คำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่
สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ จังหวัดจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกัน
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา
เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย
ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะ
พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคาประกอบเกณฑ์อื่น**

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

จังหวัด

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ **เหมาบริการดำเนินกิจกรรม กระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนา**

ตะวันออก Consumer Fair and Road Show ในประเทศ

(๑) **ราคาที่ยื่นข้อเสนอ** กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) **ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ** กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และพิจารณาให้คะแนนจาก
รูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสารประเภท PDF File แบบสี พร้อม
ลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น แนบเสนอมาในระบบ e-bidding โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนตาม
ปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด โดยเปรียบเทียบกับเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้
ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ดังนี้

๑) แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวม รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน

๒) การจัดการประชุม รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน

๓) การลงพื้นที่ประสานงาน รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน

๔) กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน

๕) กิจกรรมเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน

๖) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยวและส่งเสริมการขาย รวม

ทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน

๗) กิจกรรมพิธีเปิดงาน และการแสดง รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน

๘) การประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน

๙) ข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมและเป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา รวมทั้งสิ้น ๕ คะแนน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัด ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบการออกแบบแนวคิดในการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินกิจกรรม ผังการจัดงานโดยรวม (Layout) ในรูปแบบเสมือนจริง จัดประชุมหารือ ลงพื้นที่ประสานงานสำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ และจัดงานแถลงข่าว เสร็จสิ้น ถูกต้อง ครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และได้ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารพร้อมแฟลชไดรฟ์จำนวน ๕ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว ทั้งนี้ ไม่สงวนสิทธิ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดเชียงราย

พฤษภาคม ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

วิภาวี สีไพบูลย์

(นางวิภาวี สีไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

โดย นางวิภาวี สีไพบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบาย

และแผน

- ร่าง -

รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of References: TOR)
ประกวดราคาจ้างเหมาจัดกิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก
Consumer Fair and Road Show ในประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ภายใต้โครงการบูรณาการการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด
กิจกรรมส่งเสริมการโปรโมทการท่องเที่ยวภายใต้วิถีวิถีวัฒนธรรมล้านนา

๑. หลักการและเหตุผล


จากพฤติกรรมการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวไทยในช่วงที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) คลี่คลายลง พบว่านักท่องเที่ยวกลับมาเดินทางท่องเที่ยวในประเทศมากขึ้น ทั้งการเดินทางเป็นกลุ่มใหญ่ หรือ การเดินทางด้วยตนเอง และนิยมเดินทางท่องเที่ยวข้ามภูมิภาคมากขึ้น

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ มีประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในการสร้างความหลากหลายทางด้านการท่องเที่ยวโดยรักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับและเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง มุ่งพัฒนาธุรกิจด้านการท่องเที่ยวให้มีมูลค่าสูงเพิ่มมากยิ่งขึ้น ด้วยอัตลักษณ์และวัฒนธรรมไทย และใช้ประโยชน์จากข้อมูลและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างสรรค์คุณค่าทางเศรษฐกิจและความหลากหลายของการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับทิศทางและแนวโน้มของตลาดยุคใหม่ เพื่อกระจายโอกาสในการสร้างรายได้ไปสู่ชุมชนและเมืองอย่างทั่วถึงและยั่งยืน และพัฒนาการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวไทยกับประเทศอื่นๆ ในภูมิภาค เพื่อการเป็นแม่เหล็กดึงดูดนักท่องเที่ยวอย่างประทับใจตลอดการท่องเที่ยวจนเกิดการท่องเที่ยวซ้ำและแนะนำต่อ

ในปัจจุบันกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ มีสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยวที่น่าสนใจและปรับเปลี่ยนไปจากเดิมเพื่อสร้างแรงจูงใจแก่นักท่องเที่ยว ตลอดจนพัฒนาเรื่องมาตรฐานความปลอดภัยเพื่อสร้างความมั่นใจแก่นักท่องเที่ยว ไม่ว่าจะเป็น แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ที่พัก ร้านอาหาร วัฒนธรรมประเพณี กิจกรรมทางการท่องเที่ยว และท่องเที่ยวชุมชนที่เป็นอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่


การดำเนินกิจกรรมสร้างศักยภาพด้านการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว รวมถึงการสร้างเครือข่ายทางการท่องเที่ยว กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ในกิจกรรม “กระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ” จะเป็นการใช้ประโยชน์จากสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยวที่โดดเด่นของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ เชื่อมโยงทุนทางการท่องเที่ยวและแนวนโยบายของรัฐ ในการผลักดันให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนมากที่สุด และเป็นการเสริมสร้างการรับรู้ด้านการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ สร้างกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่หลากหลาย สามารถดึงดูดให้นักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมเยือนกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบนมากขึ้น ตลอดจนสร้างเครือข่ายทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงภายในประเทศ และจะเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ต่อไป

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑาทิมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธรรณิษฐ์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางธนดล ติงศรี)

๒. วัตถุประสงค์


๑. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒
๒. เพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยว และเชิญชวนให้นักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมชมเยือนกลุ่มกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ มากขึ้น
๓. เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและกระจายรายได้ทางการท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒
๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการพื้นที่ในกลุ่มจังหวัดเป้าหมาย (ในประเทศ) นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ องค์กร สถานประกอบการภาคเอกชน หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นักเรียน นักศึกษา พื้นที่ในกลุ่มจังหวัดเป้าหมาย (ในประเทศ)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา


- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดเชียงราย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตีสาร์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชรินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนดล ต๊ะศรี)

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชียงราย เชื้อถือ

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธรรณิษฐ์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)


(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

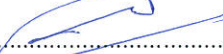
๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธรรณิทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนดล ต๊ะศรี)

๕. รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนา ตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ เสนอต่อผู้ว่าจ้าง ในรูปแบบข้อเสนอทางเทคนิค ดังนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนา ตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ เพื่อเป็นแนวทางหลัก ในการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งออกแบบแผนการดำเนินกิจกรรม ที่ชัดเจนและเหมาะสม และออกแบบผังการจัดงานโดยรวม (Lay out) ให้สอดคล้องกับพื้นที่ รองรับการจัดพิธีเปิด การจัดบูธสินค้าทางการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และกิจกรรมส่งเสริมการขาย ในรูปแบบเสมือนจริง ให้มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของงาน สามารถดึงความสนใจแก่ผู้ร่วมงานมากขึ้น ทั้งนี้ ให้ขออนุมัติผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินกิจกรรม

๕.๒ กิจกรรมการจัดประชุมหรือผู้ประกอบการ สมาคม ชมรม ด้านการท่องเที่ยว เพื่อระดมความคิดเห็น ขึ้นตอน และรายละเอียด จำนวน ๒ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ จัดประชุมเตรียมความพร้อมผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม รองรับการประชุม Online และ Onsite จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) จัดให้มีสถานที่สำหรับจัดประชุม เป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไปหรือสถานที่เอกชน ที่สามารถรองรับการประชุม Online และ Onsite จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน พร้อมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการประชุมครบถ้วนและเพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์หรือคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) จอโปรเจคเตอร์หรือโทรทัศน์ ไมโครโฟน ระบบเสียง ระบบไฟฟ้า ป้ายสื่อความหมายต่างๆ เป็นต้น

๒) เชิญผู้บริหาร ผู้ประกอบการ สมาคม ชมรม ด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน เข้าร่วมการประชุม

๓) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๔) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๕) จัดให้มีเอกสารประกอบการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

๕.๒.๒ จัดประชุมเตรียมความพร้อมผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม รองรับการประชุม Online และ Onsite จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

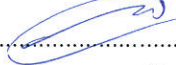
๑) จัดให้มีสถานที่สำหรับจัดประชุม เป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไปหรือสถานที่เอกชน ที่สามารถรองรับการประชุม Online และ Onsite จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน พร้อมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการประชุมครบถ้วนและเพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์หรือคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) จอโปรเจคเตอร์หรือโทรทัศน์ ไมโครโฟน ระบบเสียง ระบบไฟฟ้า ป้ายสื่อความหมายต่างๆ เป็นต้น

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธรรณิษฐ์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนดล ต๊ะศรี)

๒) เชิญผู้บริหาร ผู้ประกอบการ สมาคม ชมรม ด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน เข้าร่วมการประชุม

๓) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๔) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๕) จัดให้มีเอกสารประกอบการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด

๕.๓ การลงพื้นที่ประสานงานเตรียมความพร้อมจัดกิจกรรม สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๔ วัน ๓ คืน) ณ จังหวัดภูเก็ต และ จังหวัดกระบี่ หรือจังหวัดอื่นที่เหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๓.๑ จัดให้มีบัตรโดยสารเครื่องบิน ไป-กลับ พร้อมน้ำหนักระเป๋าและประกันการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ออกเดินทางจากจังหวัดเชียงรายหรือจังหวัดอื่นในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ถึงจังหวัดภูเก็ต และเดินทางกลับจากจังหวัดกระบี่ ถึงจังหวัดเชียงรายหรือจังหวัดอื่นในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ทั้งนี้ สามารถต่อเครื่องได้ตามความเหมาะสม) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๕.๓.๒ จัดให้มีที่พัก เป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ห้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คืน

๕.๓.๓ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ มื้อ

๕.๓.๔ จัดให้มีอาหารไม่ครบมื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ วัน

๕.๓.๕ จัดให้มีรถตู้พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง และประกันอุบัติเหตุในการเดินทาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ วัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) มีการตรวจสภาพรถไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนเดินทาง

๒) อายุรถนับจากการจดทะเบียนครั้งแรกไม่เกิน ๗ ปี

๓) หากรถตู้ที่จะจ้างไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตู้คันใหม่มาทดแทนและให้มีขนาดและสภาพเท่าเทียมกันหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อให้ใช้งานได้ทันที จนกว่ารถตู้คันที่ชำรุดจะพร้อมใช้งาน โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรถตู้คันที่ทดแทนให้ผู้ว่าจ้างถึงสถานที่ใช้งานและผู้รับจ้างจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง

๔) ต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนของรถที่จะเสนอราคามาประกอบ และรถที่ใช้ในการเดินทางต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาประกอบ

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ตรงตามประเภทและชนิดของรถจากกรมขนส่งทางบก มีความรู้ มีความชำนาญเส้นทางตามแผนการเดินทาง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน มีความสุภาพเรียบร้อย อภัยค้ำยดี ตรงต่อเวลา และไม่ดื่มสุรา ไม่เสพยาเสพติด

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนงนงทา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชรินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายชนดล ต๊ะศรี)

๕.๔ กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) และเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) สำหรับผู้ประกอบการ (๖ วัน ๕ คืน) ณ จังหวัดภูเก็ต และ จังหวัดกระบี่ หรือจังหวัดอื่นที่เหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๔.๑ จัดให้มีบัตรโดยสารเครื่องบิน ไป-กลับ พร้อมนำพนักงานกระเป่าและประกันการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ออกเดินทางจากจังหวัดเชียงรายหรือจังหวัดอื่นในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ถึงจังหวัดภูเก็ต และเดินทางกลับจากจังหวัดกระบี่ ถึงจังหวัดเชียงรายหรือจังหวัดอื่นในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ทั้งนี้ สามารถต่อเครื่องได้ตามความเหมาะสม) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๔.๒ จัดให้มีที่พัก เป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ห้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คืน

๕.๔.๓ จัดให้มีอาหารไม่ครบมื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ วัน

๕.๔.๔ จัดให้มีรถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศ รองรับผู้โดยสารไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง และประกันอุบัติเหตุในการเดินทาง สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยมีสภาพสมบูรณ์ ทั้งเครื่องยนต์ตัวถังและยางพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ วัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) มีการตรวจสอบสภาพรถไม่เกิน ๒ เดือน ก่อนเดินทาง

๒) อายุรถนับจากการจดทะเบียนครั้งแรกไม่เกิน ๗ ปี

๓) มีห้องสุขาที่สะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น สภาพพร้อมใช้งาน

๔) หากรถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศที่จะจ้างไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดหาทดแทนโดยรถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศคันใหม่มาทดแทน และให้มีขนาดและสภาพเท่าเทียมกันหรือดีกว่ามาทดแทนเพื่อให้ใช้งานได้ทันที จนกว่ารถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศคันที่ชำรุดจะพร้อมใช้งาน โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศคันที่ทดแทนให้ผู้ว่าจ้างถึงสถานที่ใช้งานและผู้รับจ้างจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง

๕) ต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนของรถที่จะเสนอราคามาประกอบ และรถที่ใช้ในการเดินทางต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาประกอบ

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ตรงตามประเภทและชนิดของรถจากกรมขนส่งทางบก มีความรู้ มีความชำนาญเส้นทางตามแผนการเดินทาง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน มีความสุภาพเรียบร้อย อัจฉริยะดี ตรงต่อเวลา และไม่ดื่มสุรา ไม่เสพยาเสพติด

๕.๔.๕ จัดให้มีสถานที่ในการจัด “กิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒” ณ จังหวัดภูเก็ต เพื่อส่งเสริมการขายในห้างสรรพสินค้า ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมไฟฟ้าและสิ่งอำนวยความสะดวก และตกแต่ง

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนดล ต๊ะศรี)

ให้สวยงามตามรูปแบบกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (ล้านนาตะวันออก) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน รองรับการจัดบูธแสดงสินค้าทางการท่องเที่ยว และรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ และสามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยจะต้องผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างก่อนการจัดกิจกรรม

๕.๔.๖ จัดให้มีเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๕ เมตร พร้อมจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร และแสง สี เสียง พร้อมตกแต่งให้สวยงาม ณ จังหวัดภูเก็ต จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน

๕.๔.๗ กิจกรรมจัดบูธสำหรับผู้ประกอบการในการส่งเสริมการขาย ณ จังหวัดภูเก็ต จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน รายละเอียดดังนี้

๑) ออกแบบแนวคิดและวางผัง (Lay out) ของการจัด “กิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยว ล้านนาตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒” โดยรวมให้สอดคล้องกับพื้นที่ ในรูปแบบเสมือนจริง ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน สามารถดึงความสนใจแก่ผู้ร่วมงาน

๒) จัดให้มีบูธเสนอขายสินค้าทางการท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ บูธ ขนาดพื้นที่บูธละไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตร พร้อมตกแต่งให้สวยงาม โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดวางผังบูธ โดยกำหนดแบ่งออกเป็นโซนแสดงและจำหน่ายสินค้าทางการท่องเที่ยว จากกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (เชียงใหม่ พะเยา แพร่ และน่าน)

- จัดเตรียมพื้นที่สำหรับตั้งบูธแสดงและจำหน่ายสินค้า โดยแต่ละบูธอาจมีการจัดวางตกแต่งหรือสัดส่วนที่ไม่เท่ากันก็ได้ เพื่อให้เหมาะสมกับการตกแต่ง พร้อมอุปกรณ์มาตรฐาน อาทิ โต๊ะจัดแสดงสินค้า ป้ายชื่อร้าน ไฟส่องสว่าง โต๊ะและเก้าอี้ และอื่นๆ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

- จัดให้มีป้ายแผนผังแผนที่แสดงที่มาหรือที่ตั้งของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมแสดง และจำหน่ายสินค้าภายในงาน และแสดงสัญลักษณ์ระบุจุดจำหน่ายสินค้าภายในงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ ตารางเมตร ติดตั้งให้เด่นชัดภายในบริเวณงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด

- ประสานเชิญผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้อง ในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ เข้าร่วมแสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย (คน)

๕.๔.๘ จัดให้มีสถานที่จัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ ในห้างสรรพสินค้า หรือโรงแรม ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร พร้อมไฟฟ้าและสิ่งอำนวยความสะดวก และตกแต่งให้สวยงาม ณ จังหวัดภูเก็ต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ดังนี้

๑) ออกแบบแนวคิดและรูปแบบของกิจกรรมจับคู่ทางธุรกิจ (Business Matching) กับคู่ค้าทั้งในและ/หรือต่างประเทศ พร้อมตัวอย่าง ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงเครือข่ายในพื้นที่ สร้างพันธมิตรทางธุรกิจ และขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ

๒) จัดเตรียมสถานที่และพื้นที่สำหรับเจรจาธุรกิจ ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร หรือพิจารณาตามผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม โดยจัดให้มีที่นั่งสำหรับเจรจาธุรกิจ พร้อมปลั๊กไฟ และอุปกรณ์อื่นๆ อย่างเหมาะสม เพื่อรองรับการนำเสนอขายทางอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ

(นายธนดล ตะศรี)

๓) ประสานเชิญนักธุรกิจ หรือนักลงทุน หรือผู้ลงทุน หรือผู้ซื้อที่มีศักยภาพในพื้นที่ จังหวัดภูเก็ต และ/หรือจังหวัดใกล้เคียง และผู้ที่สนใจในสินค้าทางการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย เข้าร่วมกิจกรรมเจรจาธุรกิจกับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมแสดงและจำหน่ายสินค้าภายในงาน พร้อมส่งข้อมูลลูกค้า ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนดำเนินการ

๔) จัดให้มีอาหาร ในรูปแบบ Cocktail สำหรับรับรองนักธุรกิจ หรือนักลงทุน หรือผู้ลงทุน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๕.๔.๙ จัดให้มีสถานที่จัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ ในห้างสรรพสินค้า หรือโรงแรม ขนาดพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร พร้อมไฟฟ้าและสิ่งอำนวยความสะดวก และตกแต่งให้สวยงาม ณ จังหวัดกระบี่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ดังนี้

๑) ออกแบบแนวคิดและรูปแบบของกิจกรรมจับคู่ทางธุรกิจ (Business Matching) กับคู่ค้าทั้งในและ/หรือต่างประเทศ พร้อมตัวอย่าง ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน เพื่อให้เกิด การเชื่อมโยงเครือข่ายในพื้นที่ สร้างพันธมิตรทางธุรกิจ และขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ

๒) จัดเตรียมสถานที่และพื้นที่สำหรับเจรจาธุรกิจ ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย ขนาดพื้นที่ รวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร หรือพิจารณาตามผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม โดยจัดให้มีที่นั่งสำหรับเจรจาธุรกิจ พร้อมปลั๊กไฟ และอุปกรณ์อื่นๆ อย่างเหมาะสม เพื่อรองรับการนำเสนอขายทางอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ

๓) ประสานเชิญเชิญนักธุรกิจ หรือนักลงทุน หรือผู้ลงทุน หรือผู้ซื้อที่มีศักยภาพ ในพื้นที่จังหวัดกระบี่ และ/หรือจังหวัดใกล้เคียง และผู้ที่สนใจในสินค้าทางการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย เข้าร่วมกิจกรรมเจรจาธุรกิจกับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมแสดงและจำหน่าย สินค้าภายในงาน พร้อมส่งข้อมูลลูกค้า ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนดำเนินการ

๕.๔.๑๐ จัดให้มีรถบรรทุก ๖ ล้อ ตู้ทึบ ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๕ ตัน พร้อมคนขับ น้ำมัน เชื้อเพลิง และพนักงานขนส่งสินค้า สำหรับขนส่งสินค้าหรืออุปกรณ์ของผู้ประกอบการในการจัดกิจกรรมส่งเสริม การขาย และเจรจาธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ วัน และกำหนดให้การขนส่งสินค้าฯ ไปถึง จุดหมายปลายทางก่อนเริ่มจัดงาน

๕.๔.๑๑ จัดนิทรรศการทางการท่องเที่ยว กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ออกแบบแนวคิดและวางผัง (Lay out) ของการจัดนิทรรศการ ภายในงาน Consumer Fair / Road Show ในรูปแบบเสมือนจริง ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน

๒) ออกแบบนิทรรศการ และจัดตกแต่งพื้นที่นิทรรศการให้สอดคล้องกับเนื้อหาของ แต่ละหัวข้อ โดยประสานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อออกแบบ และจัดทำข้อมูลในแต่ละหัวข้อ ดังต่อไปนี้

(๑) การนำเสนออัตลักษณ์และความหลากหลายของสินค้าทางการท่องเที่ยว กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ที่มีความน่าสนใจ สามารถเสนอขายให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนนำเสนอข้อมูล สินค้าทางการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับโมเดลเศรษฐกิจสีเขียว (BCG Economy Model)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธรณินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

(๒) การสร้างความเข้าใจแก่นักท่องเที่ยว หรือผู้ที่มาร่วมงานเกี่ยวกับการเดินทางท่องเที่ยวในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๒ ว่ามีความน่าสนใจอย่างไร

(๓) เส้นทางท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒

(๔) นำเสนอเทคโนโลยีด้านนวัตกรรมทางการท่องเที่ยวยุคใหม่จาก หน่วยงานภาครัฐและ/หรือเอกชน

๓) จัดให้มีการสาธิตจากท่องเที่ยวชุมชนในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน จำนวน ๑ งาน โดยนำเสนอกิจกรรมสาธิตที่โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ในรูปแบบเสมือนจริง และต้องไม่ใช่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายหรือเจรจาธุรกิจ

๕.๕ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยวและส่งเสริมการขาย ณ จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดกระบี่ หรือจังหวัดอื่นที่เหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๕.๑ จัดให้มีกิจกรรมในเส้นทางท่องเที่ยว เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยวของผู้ประกอบการในจังหวัดภูเก็ต และจังหวัดกระบี่ รวมไม่น้อยกว่า ๒ เส้นทาง

๕.๕.๒ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ประกอบการในการเข้าชมสถานที่ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง หรือทำกิจกรรมในเส้นทางท่องเที่ยวไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๕.๓ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าชมสถานที่ไม่น้อยกว่า ๔ แห่ง หรือทำกิจกรรมในเส้นทางท่องเที่ยวไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓๕ คน

๕.๕.๔ จัดให้มีจัดให้มีบัตรโดยสารเครื่องบิน ไป-กลับ สำหรับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมนำพนักงานและประกันการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ออกเดินทางจากจังหวัดเชียงรายหรือจังหวัดอื่นในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ถึงจังหวัดภูเก็ต และเดินทางกลับจากจังหวัดกระบี่ ถึงจังหวัดเชียงรายหรือจังหวัดอื่นในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ทั้งนี้ สามารถต่อเครื่องได้ตามความเหมาะสม) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ คน

๕.๕.๕ จัดให้มีที่พักสำหรับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ ห้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คืน

๕.๕.๖ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ มื้อ

๕.๕.๗ จัดให้มีอาหารไม่ครบมื้อสำหรับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ วัน

๕.๕.๘ จัดให้มีรถตู้พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง และประกันอุบัติเหตุในการเดินทางสำหรับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ วัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) มีการตรวจสอบสภาพรถไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนเดินทาง

๒) อายุรถนับจากการจดทะเบียนครั้งแรกไม่เกิน ๗ ปี

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธรรณิทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขาฯ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

ก) หากรถตู้ที่จะจ้างไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดหารถตู้คันใหม่มาทดแทนและให้มีขนาดและสภาพเท่าเทียมกันหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อให้ใช้งานได้ทันที จนกว่ารถตู้คันที่ชำรุดจะพร้อมใช้งาน โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรถตู้คันที่ทดแทนให้ผู้ว่าจ้างถึงสถานที่ใช้งานและผู้รับจ้างจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง

ข) ต้องนำหลักฐานการจดทะเบียนของรถที่จะเสนอราคามาประกอบ และรถที่ใช้ในการเดินทางต้องเป็นรถที่มีทะเบียนตรงกับหลักฐานที่นำมาประกอบ

ค) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ตรงตามประเภทและชนิดของรถจากกรมขนส่งทางบก มีความรู้ มีความชำนาญเส้นทางตามแผนการเดินทาง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน มีความสุภาพเรียบร้อย อัจฉริยะดี ตรงต่อเวลา และไม่ดื่มสุรา ไม่เสพยาเสพติด

๕.๖ กิจกรรมพิธีเปิดกิจกรรม และกิจกรรมนันทนาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๖.๑ พิธีเปิด “กิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒” เพื่อส่งเสริมการขาย ณ จังหวัดภูเก็ต ดังนี้

๑) ออกแบบแนวคิดและรูปแบบของพิธีเปิดงานในรูปแบบเสมือนจริง ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน สามารถดึงความสนใจแก่ผู้ร่วมงานมากขึ้น

๒) ประสานเชิญผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติในจังหวัดเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๓) จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้รองรับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิด และกิจกรรมนันทนาการส่งเสริมการขาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง จำนวน ๒ วัน

๔) จัดให้มี Gimmick ในพิธีเปิดงาน เพื่อสร้างการรับรู้และดึงดูดความสนใจแก่ผู้ร่วมงาน จำนวน ๑ ชุด

๕) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

๖) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น

๗) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๘) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อำนวยการ และประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๙) จัดให้มีพิธีกรดำเนินกิจกรรมพิธีเปิด และกิจกรรมอื่นๆ ตลอดงาน ๒ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๖.๒ พิธีเปิดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ ณ จังหวัดกระบี่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ประสานเชิญผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติในจังหวัดเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๒) จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้รองรับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ วัน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธรรณิทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

- ๓) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น
 ๔) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น
 ๕) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดกิจกรรม จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๖) จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มสำหรับสำหรับพบปะเชื่อมสัมพันธ์ผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ และผู้ประกอบการในจังหวัดกระบี่และจังหวัดใกล้เคียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

๗) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อำนวยความสะดวก และประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘) จัดให้มีพิธีกรดำเนินกิจกรรมพิธีเปิดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ และกิจกรรมอื่นๆ ตลอดงาน ๑ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๖.๓ จัดให้มีการแสดงดนตรี หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมล้านนา เพื่อดึงความสนใจ ในระหว่างการจัดกิจกรรมนั้น หนทางการเพื่อส่งเสริมการขายตลอดงาน การเจรจาธุรกิจ และพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุดการแสดง โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๖.๔ จัดให้มีศิลปิน หรือนักแสดง หรือบุคคลสาธารณะ หรือผู้มีชื่อเสียง มาแสดงเพื่อสร้างความสนใจของผู้ร่วมงานในกิจกรรมส่งเสริมการขาย ณ จังหวัดภูเก็ต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๖.๕ จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายภายในงาน ที่แสดงถึง ภาพลักษณ์การจัดกิจกรรมดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น สำหรับกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดการจัดงาน ๒ วัน

๕.๗ กิจกรรมจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับกลุ่มอารยธรรมล้านนา ตะวันออก โดยมีรายละเอียดดังนี้


๕.๗.๑ จัดแถลงข่าว “กิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒” โดยมีรายละเอียดดังนี้


๑) นำเสนอรูปแบบและผังการจัดงาน (Lay out) สำหรับจัดกิจกรรมแถลงข่าว เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนาตะวันออก Consumer Fair / Road Show ในประเทศ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ในรูปแบบเสมือนจริง ทั้งนี้ ให้ขออนุมัติผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ

๒) จัดหาสถานที่จัดแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง ในพื้นที่จังหวัดกระบี่ ซึ่งสามารถรองรับ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

๓) จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่แถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมและสวยงามตาม แนวคิดที่นำเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้


- จัดให้มีเวทีแถลงข่าว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร พร้อมป้ายฉากเวที ระบบแสง สี เสียง และตกแต่งให้มีความน่าสนใจ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
 (นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
 (นายสรรเสริญ ศีตีสาร์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
 (นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
 (นายธรณินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
 (นายธนดล ต๊ะศรี)

- จัดให้มีโทรทัศน์ หรือ จอโปรเจกเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง เพื่อนำเสนอคลิปวิดีโอการประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดสดการร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ

- จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้สำหรับประธาน ผู้แถลงข่าว แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ที่นั่ง พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

๔) จัดให้มีงานแถลงข่าวก่อนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) และ เจริญธุรกิจ (Table Top Sale) เพื่อสร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม โดยเชิญผู้บริหารหรือผู้แทนของจังหวัดเชียงราย หรือจังหวัดพะเยา หรือจังหวัดแพร่ หรือจังหวัดน่าน หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหอการค้า หรือบุคลากรจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เข้าร่วมงานแถลงข่าว โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม เช่น ค่าเดินทางพร้อมประกันอุบัติเหตุในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร เป็นต้น

๕) เชิญสื่อมวลชนส่วนกลางหรือสื่อท้องถิ่น และสื่อออนไลน์หรือ Blogger เข้าร่วมกิจกรรมแถลงข่าว โดยให้ลงข่าวประชาสัมพันธ์การแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

๖) จัดให้มีช่องทางการร่วมงานแถลงข่าวในรูปแบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง เพื่อประชาสัมพันธ์ในวงกว้าง

๗) จัดให้มีจุดลงทะเบียนงานแถลงข่าว และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘) จัดให้มีพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถ หรือมีประสบการณ์ด้านพิธีกรในงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินรายการแถลงข่าวบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๙) จัดให้มีการแสดงในพิธีเปิดงานแถลงข่าว ที่แสดงถึงอัตลักษณ์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ เพื่อสร้างความสนใจจากผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๑๐) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับรับรองประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด


๑๑) จัดให้มีอาหาร ในรูปแบบ Cocktail สำหรับรับรองประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด


๑๒) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธี และผู้แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด


๑๓) จัดให้มี Press Release ของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน ที่มาร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด


๑๔) ดำเนินการบันทึกภาพงานแถลงข่าว ทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว


๕.๗.๒ ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และป้ายโฆษณา พร้อมติดตั้งใน จังหวัดภูเก็ต จังหวัดกระบี่ และจังหวัดอื่นๆ ดังนี้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนดล ต๊ะศรี)

๑) ออกแบบและจัดทำป้ายไวเนล เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๒ เมตร พร้อมติดตั้งในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดกระบี่ และจังหวัดอื่นๆ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ป้าย

๒) ออกแบบและจัดทำป้ายคัทเอาท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ X ๕ เมตร พร้อมติดตั้งในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดกระบี่ และจังหวัดอื่นๆ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย

๓) ออกแบบและจัดทำคลิปประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป และประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายโฆษณา LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จอ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ในพื้นที่ จังหวัดภูเก็ต และ จังหวัดกระบี่ และจังหวัดอื่นๆ

๔) ลงข่าวประชาสัมพันธ์การจัดงาน ก่อนการจัดงาน ระหว่าง และหลังการจัดงาน เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อส่วนกลางหรือสื่อท้องถิ่น และสื่อออนไลน์หรือ Blogger โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอย่างเหมาะสม ดังนี้

- ผ่านสื่อส่วนกลางหรือสื่อท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

- ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fan page หรือ Facebook Ads หรือ Instagram หรือ Twitter หรือสื่ออื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

๕) ประสานงานกับหน่วยงานในท้องถิ่นที่รับผิดชอบดูแลในการอนุญาตให้ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ผลิตในข้อ ๑) และ ๒) เช่น แขวงทางหลวง กรมทางหลวง เทศบาล เป็นต้น ทั้งที่จังหวัดภูเก็ต จังหวัดกระบี่ และจังหวัดอื่นๆ และให้ติดตั้งป้ายให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

๕.๘ กิจกรรมการประเมินผล


๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านเอกสารราชการหรือหน่วยงานราชการ โดยให้ปฏิบัติงานประจำสำนักงาน การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย หรือสถานที่อื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อประสานงานให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์แบบสอบถามเพื่อประเมินโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างจัดให้มีอุปกรณ์สนับสนุนในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ หรือโน้ตบุ๊ก หรือเครื่องพิมพ์ หรือวัสดุสำนักงาน เป็นต้น


๒) จัดให้มีการทำแบบสำรวจเพื่อเก็บข้อมูล สถิติ ความพึงพอใจ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าร่วมงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ผ่านระบบ online หรือแบบเอกสาร พร้อมทั้งสรุป วิเคราะห์ และประมวลผล

๓) จัดเก็บข้อมูลพร้อมสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) เก็บข้อมูลรายได้จากการจำหน่าย หรือการสั่งจองสินค้า หรือสั่งจองผลิตภัณฑ์ในงาน โดยสรุปข้อมูลยอดจำนวนเงินทุกวัน

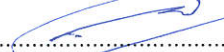
(๒) ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน โดยจัดทำเอกสารสรุปรายงานผลเป็นรูปเล่ม ในรูปแบบเอกสารเชิงวิชาการ พร้อมภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ เล่ม และแฟลชไดรฟ์ข้อมูลฯ จำนวน ๕ อัน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนดล ต๊ะศรี)

๔) จัดทำคู่มือประกอบการดำเนินกิจกรรม และทำเนียบผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดทำรายชื่อผู้ประกอบการ พร้อมนำเสนอภาพผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น รายละเอียดของผลิตภัณฑ์หรือสินค้า ราคา ที่อยู่ และช่องทางการติดต่อสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย
- จัดทำรายชื่อนักธุรกิจ หรือนักลงทุน หรือผู้ลงทุน หรือผู้ส่งออก หรือผู้ซื้อ ที่มีศักยภาพ และเข้าร่วมการจับคู่ทางธุรกิจ (Business Matching) พร้อมภาพถ่าย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย
- ออกแบบเป็นรูปเล่มให้มีความทันสมัย และน่าสนใจ พร้อมจัดทำในรูปแบบคู่มือออนไลน์
- ผลิตเป็นรูปเล่มหนังสือ กระดาษอาร์ตมัน ขนาด A๕ พิมพ์สี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า รวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เล่ม โดยให้แล้วเสร็จก่อนวันจัดงานส่งเสริมการขายไม่น้อยกว่า ๒ วัน

๖. กำหนดการดำเนินกิจกรรม

กำหนดดำเนินกิจกรรม ในห้วงเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๗

๗. การเสนอราคา

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๗.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดเชียงรายให้เริ่มทำงาน

๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวันและเวลาที่กำหนด และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ


(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธรรณิษฐ์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๗.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด


(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้


(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวด


ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th


๗.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา


๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ สีตีสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชรินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนตล ตะศรี)

๘. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญากับจังหวัดเชียงรายภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอได้ ให้จังหวัดเชียงรายยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดเชียงราย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัดเชียงราย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญา แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดเชียงรายได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ


ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑก กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชรินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายฉนดล ติ้ะศรี)

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบการออกแบบแนวคิดในการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินกิจกรรม ผังการจัดงานโดยรวม (Lay out) ในรูปแบบเสมือนจริง จัดประชุมหารือ ลงพื้นที่ประสานงานสำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ และจัดงานแถลงข่าว เสร็จสิ้น ถูกต้อง ครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และได้ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารพร้อมแฟลชไดรฟ์จำนวน ๕ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่สงวนสิทธิ์การปรับระหว่างงวด

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และส่งมอบภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของการจัดกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงาน ๕ ชุด และในรูปแบบ DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๕ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๓.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น




๑๓.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดเชียงใหม่จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้



รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมกระตุ้นตลาดการท่องเที่ยวล้านนา ตะวันออก Consumer Fair and Road Show ในประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ภายใต้โครงการบูรณาการการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด กิจกรรมส่งเสริมการโปรโมทการท่องเที่ยวภายใต้วิถีวัฒนธรรมล้านนา โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แบ่งออกเป็น

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และพิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียดข้อเสนอ ด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสารประเภท PDF File แบบสี พร้อมลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น แนบเสนอมาในระบบ e-bidding โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นายวิสูตร บัวชุม)  (นายสรเสรีฐิติสาร)  (นางสาวณณา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
 (นายชนินทร์ สุรินธรรม)  (นายชนดล ต๊ะศรี)


- ๑) แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวม รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน
- ๒) การจัดการประชุม รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบการประชุม online และ onsite ๕ คะแนน
- (๒) นำเสนอกลุ่มเป้าหมายในการประชุม ๕ คะแนน
- ๓) การลงพื้นที่ประสานงาน รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) นำเสนอรายละเอียดการลงพื้นที่ รูปแบบการดำเนินการ ๕ คะแนน
- (๒) นำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อม ๕ คะแนน
- ๔) กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout ๕ คะแนน
- (๒) นำเสนอกิจกรรมภายในงาน ๕ คะแนน
- (๓) นำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อม ๕ คะแนน
- ๕) กิจกรรมเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout ๕ คะแนน
- (๒) นำเสนอกิจกรรมภายในงาน ๕ คะแนน
- (๓) นำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อม ๕ คะแนน
- ๖) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยวและส่งเสริมการขาย รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) นำเสนอแนวคิด เส้นทาง และสถานที่ ๕ คะแนน
- (๒) นำเสนอกิจกรรมภายในเส้นทาง ๕ คะแนน
- (๓) นำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อม ๕ คะแนน
- ๗) กิจกรรมพิธีเปิดงาน และการแสดง รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout ๕ คะแนน
- (๒) นำเสนอการแสดง นักแสดง และพิธีกร ๕ คะแนน
- ๘) การประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) นำเสนอสื่อที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และจุดติดตั้งสื่อ ๕ คะแนน
- (๒) นำเสนอสถานที่ รูปแบบกิจกรรมแกลงข่าว ๕ คะแนน
- ๙) ข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมและเป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา รวมทั้งสิ้น ๕ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑) จำนวนผลงาน วงเงินตามสัญญา ๓ คะแนน
- (๒) จำนวนข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ ๒ คะแนน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตีสาร์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชรินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายชนดล ต๊ะศรี)

กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคในการพิจารณารูปแบบของงาน ดังนี้

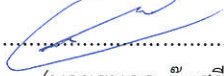
หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
๑	<p>แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวม โดยนำเสนอแนวคิดของผู้เสนอราคา ในการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ พร้อมอธิบาย รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วนทุกกิจกรรม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน และโดดเด่น (๑๐ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วนทุกกิจกรรม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น (๘ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น (๖ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่โดดเด่น (๔ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๑๐ คะแนน
๒	<p>การจัดการประชุม รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบการประชุม online และ onsite</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอสถานที่จัดประชุมที่มีความเหมาะสม นำเสนอรูปแบบการประชุม online รองรับการประชุมในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ในรูปแบบที่เหมาะสม ชัดเจน และโดดเด่น (๕ คะแนน) - นำเสนอสถานที่จัดประชุมที่มีความเหมาะสม นำเสนอรูปแบบการประชุม online รองรับการประชุมในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ในรูปแบบที่เหมาะสม ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตีสาร์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธณินท์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายธนตล ต๊ะศรี)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
๔	<p>กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดสถานที่ส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดสถานที่ส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) นำเสนอกิจกรรมภายในงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด และมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๓) นำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอความพร้อมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) ทีมงานที่มีประสิทธิภาพ รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน รูปแบบการอำนวยความสะดวกกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น ชัดเจน และโดดเด่น (๕ คะแนน) - นำเสนอความพร้อมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย (Consumer Fair) ทีมงานที่มีประสิทธิภาพ รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน รูปแบบการอำนวยความสะดวกกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) 	<p>๕ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธรณินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	
๕	<p>กิจกรรมเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดสถานที่เจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดสถานที่เจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) นำเสนอกิจกรรมภายในงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด และมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๓) นำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอความพร้อมในการจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) ที่ทีมงานที่มีประสบการณ์ รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน รูปแบบการอำนวยความสะดวกกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น ชัดเจน และโดดเด่น (๕ คะแนน) 	<p>๕ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

(นางสาวมนชกา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ติยะศรี)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอความพร้อมในการจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ (Table Top Sale) ทีมงานที่มีประสบการณ์ รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน รูปแบบการอำนวยความสะดวกกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	
๖	<p>กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยวและส่งเสริมการขาย รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอแนวคิด เส้นทาง และสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบเส้นทางการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ในเส้นทางจังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ นำเสนอสถานที่จริง อธิบายความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการนำเสนอศักยภาพด้านการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ และโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบเส้นทางการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ในเส้นทางจังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ นำเสนอสถานที่จริง อธิบายความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่นชัดเจน (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) นำเสนอกิจกรรมภายในเส้นทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพภายในเส้นทาง นำเสนอพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วน ทุกประเด็น แสดงถึงการนำเสนอศักยภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ อย่างสร้างสรรค์ และโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพภายในเส้นทาง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการนำเสนอศักยภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ แต่ไม่โดดเด่นชัดเจน (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

(นายสรรเสริญ ศีตีสาร์)

(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ

(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

(นายธนดล ต๊ะศรี)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<p>(๓) นำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอความพร้อมในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพภายในเส้นทางจังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ ทีมงานที่รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน รูปแบบการอำนวยความสะดวกกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น ชัดเจน และโดดเด่น (๕ คะแนน) - นำเสนอความพร้อมในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพภายในเส้นทาง จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ ทีมงานที่รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน รูปแบบการอำนวยความสะดวกกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน
๗	<p>กิจกรรมพิธีเปิดงาน และการแสดง รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout แต่ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น และแสดงไม่ถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) นำเสนอการแสดง นักแสดง และพิธีกร</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอชุดการแสดง และการแสดงดนตรี สอดคล้องกับอัตลักษณ์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ และนำเสนอศิลปินหรือนักแสดง หรือบุคคลสาธารณะ หรือผู้มีชื่อเสียง เป็นที่นิยมสูงสุดจากผู้เสนอราคาทั้งหมด พร้อมทั้งนำเสนอครบถ้วน เหมาะสม และโดดเด่น (๕ คะแนน) 	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตีสาร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอชุดการแสดง และการแสดงดนตรี สอดคล้องกับอัตลักษณ์ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ และนำเสนอศิลปินหรือนักแสดง หรือบุคคล สาธารณะ หรือผู้มีชื่อเสียง เป็นที่นิยม พร้อมทั้งนำเสนอครบถ้วน แต่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	
๘	<p>การประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสื่อที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และจุดติดตั้งสื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็นทุกช่องทาง เรียงลำดับผู้ติดตามสื่อ จากผู้เสนอราคาทุกราย นำเสนอจุดติดตั้งสื่อครบถ้วน แสดงให้เห็นการเข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่น ชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็นทุกช่องทาง เรียงลำดับผู้ติดตามสื่อ จากผู้เสนอราคาทุกราย นำเสนอจุดติดตั้งสื่อครบถ้วน แสดงให้เห็นการเข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็นหรือทุกช่องทาง นำเสนอจุดติดตั้งสื่อครบถ้วน แสดงให้เห็น การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็นหรือทุกช่องทาง นำเสนอจุดติดตั้งสื่อไม่ครบถ้วน ไม่แสดง ให้เห็นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ หลายประเด็น ไม่ครบทุกช่องทาง นำเสนอจุดติดตั้งสื่อไม่ครบถ้วน ไม่เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย และแสดงไม่เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตีสาร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<p>(๒) นำเสนอสถานที่ รูปแบบกิจกรรมแกลงข้าว</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมแกลงข้าว สถานที่ พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมแกลงข้าว สถานที่ พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมแกลงข้าว สถานที่ พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout แต่ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น และแสดงไม่ถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน
๙	<p>ข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมและเป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา ๕ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) จำนวนผลงาน วงเงินตามสัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๑ และวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๑ (๓ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๒ และวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๒ (๒ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๓ และวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๓ (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอผลงาน (๐ คะแนน) <p>(๒) จำนวนข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมมากกว่าผู้เสนอราคาทั้งหมด (๒ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนเพิ่มเติม (๐ คะแนน) 	๓ คะแนน ๒ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินข้อเสนอด้านเทคนิค จะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม) (นายสรรเสริญ ศีตีสาร) (นางสาวณชกา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายธรรณิษฐ์ สุรินธรรม) (นายธนดล ต๊ะศรี)

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่แสดงรายละเอียดของงานจ้างตามขอบเขตของงาน (TOR) ในรูปแบบเอกสารภาพสี่ ครอบคลุมรายการ

๑๓.๔ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๕ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๓.๖ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๓.๗ จังหวัดเชียงรายทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเชียงรายเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดเชียงรายจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการ โดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

๑๓.๘ ก่อนลงนามในสัญญา จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๓.๙ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๑๔. สถานที่ดำเนินการ

ภาคใต้ (จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดกระบี่) หรือจังหวัดอื่นที่เหมาะสม

๑๕. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗,๘๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๖.๑ เงินงบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ ๗,๘๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๖.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธรรณิษฐ์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ต๊ะศรี)

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๖.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๖.๖ จังหวัดเชียงรายอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดเชียงรายไม่ได้

(๑) จังหวัดเชียงรายไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัดเชียงรายหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ


(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๗ การจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินการในกิจกรรมทั้งหมด รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จ้างด้วย

๑๖.๘ ผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่ได้แย้ง คัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และจะนำไปเรียกธำนาจค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวมณฑา กิตีมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธณินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นายธนดล ติงศรี)

๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย


- ทางไปรษณีย์ส่ง กลุ่มบริหารงานทั่วไป เลขที่ ๒๐๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลป่าอ้อดอนชัย
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐
- โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๑
- โทรสาร หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๒
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_chiangrai@mots.go.th

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวิสูตร บัวชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสรรเสริญ ศีตสาร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิติมา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายชรินทร์ สุรินธรรม)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายชนดล ต๊ะศรี)