



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ได้ดำเนินการ
จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ
นักท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ -
มีนาคม ๒๕๖๘) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวพัชพร สายสุตา โดยเสนอราคาเป็น
เงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่งค่าจดทะเบียน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง


ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสริฐ ไชยภรณ์ดา)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

**LISTENING AND READING TEST
OFFICIAL INSTITUTIONAL SCORE REPORT**

 <p>Name PACHARAPORN SAYSUTA Date of Birth SEPTEMBER 3, 1995 ID Number 1830300070013 Test Date MARCH 20, 2024 Client PERSONAL</p>	<p>LISTENING</p> <p>275</p>	<p>TOTAL SCORE</p> <p>430</p> <p>Report is valid for two years from the test administration date.</p>
	<p>READING</p> <p>155</p>	
<p>TOEIC® Services Thailand -- Certified Score Report -- Issued MARCH 25, 2024</p>		

ETS The back of this document contains a watermark. Hold at an angle to view.
 Copyright © 2010 by Educational Testing Service. All rights reserved. ETS, the ETS logos, and TOEIC are registered trademarks of Educational Testing Service. IN1001-01TH

ลำปาง
 พิศนภ พิศนภ
 ลำปาง

LISTENING DESCRIPTION -- 275

In face-to-face communications, a person at this level should be able to understand...

- simple questions and statements related to the responsibilities of the job;
- simple questions and answers, and statements made in face-to-face contact;
- present tense form statements or questions;
- limited familiar topics within the scope of personal needs;
- minimum courtesy, travel and safety requirements;
- "what, who, when and where" type questions and statements.

Comprehension vocabulary will likely be limited to topics of immediate needs.

READING DESCRIPTION -- 155

A person at this level should be able to read...

- simple texts written using simple language;
- very frequently used grammar and vocabulary;
- familiar task specific vocabulary;
- material written in the present time.
- simple narratives of routine behavior;
- highly predictable descriptions of people, places, or things;
- simple explanations of geography, or directions.

In the workplace a person in this position should be able to read...

- simple telex messages;
- simple fax messages;
- simple standard office memos.

At this level material will likely have to be reread several times to ensure understanding.

